



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PAPUA
FAKULTAS KEDOKTERAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER**

Jln. Raya Alternatif Aimas-Klamono KM 28 Malawo Jaya, Distrik Mariat, Kab.Sorong, Papua Barat

Nama SOP	SOP Ujian Modul
Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	<p>Dekan Fakultas Kedokteran Universitas Papua</p>  <p><u>Dr. Sepus M. Fatem, S.Hut., M.Sc</u> NIP 19770125200312 1002</p>
1. Tujuan	Sebagai pedoman dalam melaksanakan ujian akhir modul dan ujian remedial
2. Definisi	<p>Ujian Modul merupakan ujian teori/Praktikum bagi modul / matakuliah yang diselenggarakan berbasis Komputer (<i>Computer Based Test</i>) atau tertulis (<i>Paper Based Test</i>).</p> <p>Peserta Ujian adalah mahasiswa dengan presensi kehadiran 80% dari jumlah tatap muka</p> <p>Standar Nilai Lulus Ujian Teori/Praktikum adalah nilai 50</p> <p>Khusus untuk Modul dengan jumlah 6 SKS, Ujian dilakukan 2 kali (Minggu 3 dan Minggu 6)</p>
3. Referensi	<ol style="list-style-type: none">1. UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional2. UU No. 12 Tahun 2003 tentang Pendidikan Tinggi3. UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi4. PermenPan No. 08 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi5. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan PermenPan No. 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan

	6. Peraturan akademik UNIPA 7. Buku Kurikulum Fakultas Kedokteran UNIPA
4. Pelaksana	1. Ketua Program Studi 2. Dosen Pengajar 3. Dosen Penanggungjawab Modul 4. Admin 5. Mahasiswa
5. Kelengkapan	1. Jadwal Ujian Modul 2. Rekap Presensi 3. Soal Ujian Akhir Modul 4. Soal Ujian Remedial
6. Penanggung Jawab	1. Ketua Program Studi 2. Dosen Penanggung Jawab Modul
7. Tata Cara	
Tata Cara Pelaksanaan :	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen Pengajar menyetor Materi Kuliah/ Praktikum dan Soal ujian setelah pelaksanaan perkuliahan/Praktikum dilakukan kepada Dosen Penanggung Jawab Modul. 2. Dosen Penanggung Jawab Modul Mengumumkan jadwal ujian modul dan mahasiswa yang berhak mengikuti ujian akhir Modul 3. Dosen Penanggung Jawab Modul menginput soal dan jawaban ujian modul ke <i>E-learning UNIPA (Computer Based Test)</i>, Jika ujian dilakukan secara offline maka Admin Kasubag Akademik menggandakan soal ujian modul dan lembar kunci jawaban (<i>Paper based test</i>) 4. Mahasiswa Mengikuti Ujian sesuai waktu dan ruangan yang telah ditentukan, serta wajib menandatangani Absensi Ujian 5. Dosen Penanggung Jawab Modul dan Dosen Pengawas Ujian mengawasi pelaksanaan ujian dan menandatangani absen serta mengisi berita acara ujian modul 6. Dosen Penanggungjawab mengoreksi hasil ujian dan mengumumkan nilai hasil ujian kepada mahasiswa peserta ujian 	

8. Diagram Alir SOP Ujian Modul								
No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Dosen Pengajar	Dosen PJ Modul	Dosen Pengawas Ujian	Admin Kasubag Akademik	Mahasiswa	Kelengkapan	Ket
1	Menyetor Materi Kuliah/Praktikum dan Soal ujian setelah pelaksanaan perkuliahan/Praktikum dilakukan kepada Dosen PJ Modul	○					Materi Kuliah/Praktikum Soal Ujian	
2	Mengumumkan jadwal ujian modul dan mahasiswa yang berhak mengikuti ujian akhir Modul	→	□				Jadwal Ujian Rekap absen kuliah	
3	Menginput soal dan jawaban ujian modul ke <i>E-learning UNIPA (Computer Based Test)</i>		□					
4	Mengandakan soal ujian modul dan lembar kunci jawaban (<i>Paper based test</i>)		→		□			
4	Mengikuti Ujian sesuai waktu dan ruangan yang telah ditentukan, Menandatangani Absensi Ujian				→	□	Tata tertib ujian modul Absensi Ujian	
6	Mengawasi pelaksanaan ujian dan menandatangani absen serta berita acara ujian modul		□	□	←		Absen Dosen Berita Acara Ujian	
7	Mengoreksi hasil ujian dan mengumumkan nilai hasil mahasiswa		○					

TABEL PENANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN SOP UJIAN MODUL

No.	PROSES	PENANGGUNG JAWAB			Hari/Tanggal/Tahun
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Yanti Pesurnay, S.Si., M.Kes	Dosen		Senin, 16 November 2020
2	Pemeriksaan	dr. Nurasi L.E. Marpaung, M.Biomed	Wakil Dekan I FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
		dr. Christina A.D. Tanifan, M.Biomed	Ketua Program Studi Pendidikan Dokter FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
3	Persetujuan	Dr. Sepus M. Fatem, S.Hut., M.Sc	Dekan FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
4	Penetapan	dr. Christina A.D. Tanifan, M.Biomed	Ketua Program Studi Pendidikan Dokter FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
5	Pengendalian	dr. Linda M. Kaseger, M.KK	Ketua Gugus Jaminan Mutu		Senin, 16 November 2020