



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS PAPUA  
FAKULTAS KEDOKTERAN  
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER**

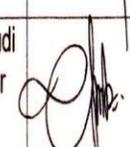
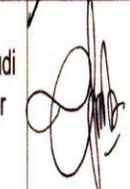
Jln. Raya Alternatif Aimas-Klamono KM 28 Malawo Jaya, Distrik Mariat, Kab.Sorong, Papua Barat

Nama SOP	SOP Nilai Akhir Modul																														
Nomor SOP																															
Tanggal Pembuatan																															
Tanggal Revisi																															
Tanggal Efektif																															
Disahkan Oleh	Dekan Fakultas Kedokteran Universitas Papua  <u>Dr. Sepus M. Fatem, S.Hut., M.Sc</u> NIP 19770125200312 1002																														
1. Tujuan	Sebagai pedoman penilaian akhir untuk modul/ matakuliah																														
2. Definisi	Nilai Akhir Modul merupakan penggabungan nilai selama proses perkuliahan berlangsung (Proses Diskusi, Lembar Tugas Mandiri, Laporan praktikum, Ujian teori dan ujian praktikum) berdasarkan bobot penilaian yang ada dalam BRP (Buku Rancangan Pembelajaran) Modul. Rentang nilai akhir adalah sebagai berikut : <table border="1" data-bbox="592 1092 998 1386"><thead><tr><th>No.</th><th>Rentang Nilai Akhir</th><th>Nilai Huruf</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>0,00 – 39,99</td><td>E</td></tr><tr><td>2.</td><td>40,00 – 49,99</td><td>D</td></tr><tr><td>3.</td><td>50,00 – 63,99</td><td>C</td></tr><tr><td>4.</td><td>64,00 – 66,99</td><td>C+</td></tr><tr><td>5.</td><td>67,00 – 69,99</td><td>B-</td></tr><tr><td>6.</td><td>70,00 – 73,99</td><td>B</td></tr><tr><td>7.</td><td>74,00 – 76,99</td><td>B+</td></tr><tr><td>8.</td><td>77,00 – 79,99</td><td>A-</td></tr><tr><td>9.</td><td>80,00 – 100,00</td><td>A</td></tr></tbody></table>	No.	Rentang Nilai Akhir	Nilai Huruf	1.	0,00 – 39,99	E	2.	40,00 – 49,99	D	3.	50,00 – 63,99	C	4.	64,00 – 66,99	C+	5.	67,00 – 69,99	B-	6.	70,00 – 73,99	B	7.	74,00 – 76,99	B+	8.	77,00 – 79,99	A-	9.	80,00 – 100,00	A
No.	Rentang Nilai Akhir	Nilai Huruf																													
1.	0,00 – 39,99	E																													
2.	40,00 – 49,99	D																													
3.	50,00 – 63,99	C																													
4.	64,00 – 66,99	C+																													
5.	67,00 – 69,99	B-																													
6.	70,00 – 73,99	B																													
7.	74,00 – 76,99	B+																													
8.	77,00 – 79,99	A-																													
9.	80,00 – 100,00	A																													
3. Referensi	1. UU RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. UU No. 12 Tahun 2003 tentang Pendidikan Tinggi 3. UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 4. PermenPan No. 08 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi																														

	5. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan PermenPan No. 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan 6. Peraturan akademik UNIPA 7. Buku Kurikulum Fakultas Kedokteran UNIPA
4. Pelaksana	1. Ketua Program Studi 2. Dosen Penanggungjawab Modul 3. Admin 4. Mahasiswa
5. Kelengkapan	1. Pengumuman nilai akhir ujian 2. Laporan Pelaksanaan Modul
6. Penanggung Jawab	1. Ketua Program Studi 2. Dosen Penanggung Jawab Modul
7. Tata Cara	
<p>Tata Cara Pelaksanaan Perkuliahan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dosen Penanggung Jawab Modul menggabungkan seluruh nilai yang diperoleh selama proses perkuliahan berdasarkan persentasi penilaian dalam BRP</li> <li>2. Dosen Penanggung Jawab Modul mengumumkan Nilai Akhir Modul selambat-lambatnya 1 minggu setelah selesai ujian modul</li> <li>3. Mahasiswa peserta modul dapat melakukan pengajuan keberatan nilai akhir Modul selambat-lambatnya 2 hari setelah pengumuman nilai</li> <li>4. Dosen Penanggung Jawab Modul menunjukkan perolehan nilai selama proses perkuliahan kepada mahasiswa yang melakukan pengajuan keberatan</li> <li>5. Dosen Penanggung Jawab Modul menginput nilai akhir modul pada Sistem Informasi Akademik</li> <li>6. Dosen Penanggung Jawab Modul menyerahkan laporan pelaksanaan modul (BRP, BPP, BPKM, Rekap absen perkuliahan, Rekap nilai perkuliahan, Berita acara ujian, nilai akhir modul, rekap sks dosen pengajar) kepada Kaprodi</li> </ol>	

8. Diagram Alir SOP Nilai Akhir Modul							
No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		PRODI	Dosen PJ Modul	Admin Kasubag Akademik	Mahasiswa	Kelengkapan	Ket
1	Menggabungkan seluruh nilai yang diperoleh selama proses perkuliahan berdasarkan persentasi penilaian dalam BRP						
2	Mengumumkan Nilai Akhir Modul selambat-lambatnya 1 minggu setelah selesai ujian modul					Pengumuman Nilai Akhir melalui mading / Ketua Tingkat	
3	Pengajuan keberatan nilai akhir Modul selambat-lambatnya 2 hari setelah pengumuman nilai						
4	Menunjukkan perolehan nilai selama proses perkuliahan kepada mahasiswa yang melakukan pengajuan keberatan						
5	Menginput nilai akhir modul pada Sistem Informasi Akademik						
6	Menyerahkan laporan pelaksanaan modul kepada Kaprodi					Laporan Pelaksanaan Modul	

TABEL PENANGGUNG JAWAB PELAKSANAAN SOP NILAI AKHIR MODUL

No.	PROSES	PENANGGUNG JAWAB			Hari/Tanggal/Tahun
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Yanti Pesurnay, S.Si., M.Kes	Dosen		Senin, 16 November 2020
2	Pemeriksaan	dr. Nurasi L.E. Marpaung, M.Biomed	Wakil Dekan I FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
		dr. Christina A.D. Tanifan, M.Biomed	Ketua Program Studi Pendidikan Dokter FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
3	Persetujuan	Dr. Sepus M. Fatem, S.Hut., M.Sc	Dekan FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
4	Penetapan	dr. Christina A.D. Tanifan, M.Biomed	Ketua Program Studi Pendidikan Dokter FK UNIPA		Senin, 16 November 2020
5	Pengendalian	dr. Linda M. Kaseger, M.KK	Ketua Gugus Jaminan Mutu		Senin 16 November 2020